

### 惠来县部门整体预算绩效目标申报表

单位：万元

部门名称	惠来县统计局			
基本信息	财政供养人员数	2023年17人	下属二级单位数	0
预算整体情况	部门预算支出 (预算金额)	401.83	收入来源 (预算金额)	401.83
	其中：基本支出	222.57	其中：财政拨款	401.83
	项目支出	179.26	其他资金	
	其他支出		其他收入	
总体绩效目标	目标1：保障在职、退休人员工资发放，相关保险及住房公积金正常缴纳，保证单位正常有效高速运行			
	目标2：保障各项常规统计工作及专项统计调查工作有序开展			
	目标3：继续做好经济运行情况监测预警分析			
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金	期望达到的目标 (概述)
	任务1：开展第五次全国经济普查工作	完成普查绘制地图、小区划分、“两员”培训、摸底等工作	90	五经普各项工作及时准确运行
	任务2：完成统计联网直报工作	完成统计联网直报平台各个专业的统计年报、定报的人员培训、数据上报等工作	28.7	确保联网直报平台数据真实有效，按时上报
	任务3：持续推进基层统计“七个一”规范建设	从统计人才、物资保障、管理体系等方面着力夯实统计基层基础	14.5	提高基层统计规范化水平
其他需完成的任务	任务1：保障单位正常有效高速运行	发放在职及退休人员工资，保障在职、退休人员的相关保险及住房公积金正常缴纳	207.56	维持惠来县统计局正常运行
	任务2：做好宏观经济监测工作	每个月定期制作统计宏观经济监测月报，并汇总经济运行数据	13.26	确保经济运行情况通过纸质资料清晰准确反映
	任务3：开展人口变动抽样调查工作	做好镇村工作人员培训、入户调查及数据上报等工作	13	按时完成各镇、村人口变动情况调查，高质量完成全县人口抽样调查工作
	任务4：做好妇女儿童监测工作	加强妇女儿童数据指标检测，加强与其他部门联动，严把数据质量关	9	确保数据准确、客观、真实地反映出全县妇女、儿童各领域发展状况
	任务5：开展统计数据质量检查工作	定期对一套表调查单位开展统计数据质量实地核查	15	提升统计数据质量，保障名录库真实性完整性
	任务6：做好驻镇帮镇扶村工作	充分发挥统计职能优势，帮助侨园镇、连城村开展驻镇帮镇扶村各项工作	8.61	改善侨园镇及连城村人居环境等问题，将帮扶工作落到实处
	任务7：开展统计法制宣传工作	运用统计开放日、宪法宣传周等活动，通过制作宣传展板、横幅、发放统计法制宣传小册子宣传统计法律法规	2.2	进一步加大统计法律法规宣传，提高全社会统计法律意识
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	编印《2022年惠来县国民经济统计资料》	1部，≥100本
			编制宏观经济监测月报	11期，≥550本
			基层统计业务培训会议	>20场
			发放统计法制宣传资料	>1000本
			“五经普”工作培训会议	>15场
			“五经普”宣传资料发放	>2000本
			统计数据质量核查企业数	>50家
			驻镇帮镇扶村数	1镇1村
	质量指标	重点工作验收合格率	100%	
		工作任务完成及时率	100%	
	时效指标	统计报表上报及时率	100%	
		项目预算控制率	≤1	
	效益指标	经济效益指标		
社会效益指标		真实准确反映全县经济运行情况 保障各项常规统计工作及专项统计调查工作有序开展	及时准确发布惠来县社会各项经济数据 有效保障	
生态效益指标				
可持续影响指标		强化统计能力建设、提升统计数据质量、提高政府统计公信力	长期	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥90%	

备注：本表的填报主体是县级一级预算部门。