

惠来县部门整体预算支出绩效目标申报表
(2024年度)

单位：万元

部门名称	中共惠来县委惠来县人民政府接待办公室			
联系人	黄坚伟	联系电话	13417652026	
基本信息	财政供养人员数	5	下属二级单位数	
预算整体情况	部门预算支出 (预算金额)	1018.91	收入来源 (预算金额)	财政拨款
	其中：基本支出	1018.91	其中：财政拨款	1018.91
	项目支出		其他资金	
	其他支出		其他收入	
总体绩效目标	目标1：代表县委、县政府接待来我县指导、检查工作的厅级及以上领导干部、应邀前来我县进行公务活动的海内外嘉宾；负责县委、县政府主持的外事活动有关接待事务及县委、县政府交办的联络接待任务。			
	目标2：负责管理县委、县政府接待基地工作。			
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金	期望达到的目标 (概述)
	精心组织，完成年度各项接待任务。	坚持以经济发展观统缆接待工作，牢记接待工作为中心工作服务的宗旨。精心组织各项接待任务。	813.12	顺利完成各项接待任务。
	加强接待工作制度规范化建设。	认真贯彻落实中央八项规定及实施细则，落实《党政机关国内公务接待管理规定》等文件精神，进一步完善规章制度，规范接待范围和流程，严格管控接待经费和预算。重点突出“细节化、个性化、本土化”的接待服务，全面提升接待服务水平。	205.79	全面提升接待服务水平。
其他需完成的任务	任务1：			
				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	财政供养人数	5人
			年度完成接待任务批次	≥ 300 批
			年度完成接待任务人次	≥ 8000人
		质量指标	接待标准和接待支出合规	100%
			机关食堂卫生安全率	0事故
			接待工作质量好评率	≥90%
	时效指标	接待工作完成及时率	100%	
	成本指标	接待经费增长率	≤0	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	规范接待范围和流程，严格管控接待经费和预算。以经济发展观统缆接待工作，为县委县政府中心工作服务。	厉行节约 贯彻落实
		生态效益指标		
		可持续影响指标	全面提升接待服务水平	持续
	满意度指标	服务对象满意度指标	县委县政府对接待工作满意度	≥90%
接待对象满意度			≥90%	

备注：本表的填报主体是县级一级预算部门。