

2024年度揭阳市惠来县市场监督管理局部门 决算

目 录

第一部分：揭阳市惠来县市场监督管理局概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度部门 决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度部门 决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：揭阳市惠来县市场监督管理局概况

一、部门主要职责

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。起草市场监督管理和知识产权有关规范性文件，按权限制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管和知识产权综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全县市场监管相关安全生产工作。指导查处无证生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费者委员会开展消费维权工作。

（五）负责推进公平竞争制度。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。

（六）负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准制定修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

（七）负责促进知识产权运用。拟订并实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（八）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（九）负责宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（十）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。实施工业产品生产许可管理。

（十一）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导较大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。负责食品生产加工小作坊登记。承担县食品安全委员会日常工作。

（十二）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十三）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十四）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十五）负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全县认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（十六）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）负责药品、医疗器械和化妆品生产、经营和使用环节的监督管理。负责药品经营许可现场核查和药品经营质量管理规范（GSP）认证。监督实施药品经营质量管理规范。组织实施药品医疗器械和化妆品问题产品召回的监督管理工作。指导开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件的监测工作。配合实施国家基本药物制度。

（十八）完成县委、县政府和市市场监督管理局交办的其他任务。

二、部门机构设置

揭阳市惠来县市场监督管理局设下列内设机构：

（一）综合股。负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作。承担信息、安全、保密、信访、政务公开等工作。承担协调推进市场监督管理和知识产权深化改革工作。负责统筹推进全县市场监督管理体系建设。承担并指导统计工作，组织开展相关政策研究、综合分析和市场环境评价。承担重要综合性文件、文稿的起草工作。负责建立市场监管协调机制。承担推进高层次战略合作相关工作。承担市场监督管理和知识产权新闻宣传、新闻发布工作，协调组织重大宣传活动。组织相关舆情监测、分析和协调处置工作。负责机关外事工作。研究国内外市场监督管理和知识产权发展动态。承担技术性贸易措施有关工作。

（二）政策法规股。组织起草有关规范性文件草案。负责规范性文件合法性审查工作。负责组织开展法治教育工作。负责行政执法案件核审工作。承担或参与有关行政复议、行政应诉和行政赔偿工作。承担清理行政职权和编制权责清单有关工作。

（三）装备财务股。承担机关和派出单位的预决算。承担协

调机关和派出单位的政府采购、国有资产、基本建设管理。负责内部审计和内部控制规范工作。承担各类资金管理工作中，组织开展财政支出绩效评价。协调组织机关和派出单位的收费管理、票据管理、罚没物资处理。指导本系统装备配备工作。

（四）执法监督股。建立和完善市场监管综合执法稽查的制度措施并组织实施。指导查处有关违法行为和案件查办工作。指导和监督镇稽查工作，规范行政执法行为；协助和参与上级主管部门组织的跨部门、跨地区案件的督查督办工作；指导监督县局派出机构市场监管综合执法工作。协调落实跨部门联合执法工作。负责全县市场监管执法规范化建设。负责执法办案信息管理系统。指导和监督全县打假工作，组织协调全县有关专项打假行动。承担打击制售假冒伪劣商品违法行为有关工作。承担惠来县打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品专项领导小组办公室日常工作。

（五）行政许可与登记注册股。承担依法由本单位直接实施和审查上报的行政许可（备案）工作。组织实施市场主体统一登记注册和营业执照核发的制度措施。承担依法由本单位直接实施的市场主体登记注册工作。组织实施登记注册全程电子化工作。组织实施推进深化商事制度改革、生产许可等审批制度改革、审批标准化建设和便利营商政策措施。指导全县市场监督管理方面的行政许可。扶持个体私营经济发展，组织实施小微企业名录工作。指导各市场监督管理所配合党委组织部门开展有关市场主体的党建工作。

（六）协调与应急股。统筹协调市场监督管理和知识产权集中监督检查。统筹指导全县食品安全工作，督促检查县有关部门

和各乡镇政府（场）落实食品安全监督管理职责。依权限组织协调市场监督管理方面的事故应急处置。承担县食品安全委员会日常工作。

（七）信用风险监管股。拟订并实施信用监督管理的制度措施。组织指导对市场主体登记注册行为的监督检查工作。组织指导信用分类管理和信息公示工作，承担企业信用信息公示系统管理工作。组织指导经营异常名录和“黑名单”制度实施，承担市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系工作。负责商标抢注、非正常专利申请等行为的信用监管。组织开展产品、设备、装置的伤害监测和风险管理工作。承担食品安全风险监测研判、风险预警和风险交流等工作。负责市场行为风险监测分析，建立重点领域风险监控机制。承担惠来县查处取缔无证无照经营行为联席会议制度办公室日常工作。

（八）价格监督检查与反不正当竞争股。组织实施有关价格收费监督检查、反不正当竞争、直销监管及禁止传销的制度措施、规则指南。组织实施商品价格、服务价格以及国家机关、事业性收费的监督检查工作。依法实施市场价格监管，组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、传销、违法直销大案要案，指导各地开展价格监督检查工作。承担监督管理直销企业、直销员及其直销活动和打击传销工作。组织实施公平竞争审查制度。承担惠来县打击传销办公室日常工作。

（九）标准化股。组织实施标准化战略规划和政策措施。负责经省批准的地方标准的立项、初审等工作。协调指导和监督地方标准、团体标准、企业（联盟）标准相关工作。推进知识产权与标准融合发展。参与拟订食品安全地方标准。组织开展标准化试

点示范工作。协调指导单位和个人参与国内外标准化活动。管理全县商品条码工作。配合上级管理辖区内专业标准化技术委员会（专家组）管理工作。

（十）网络交易监督管理股。组织实施网络商品交易及有关服务监督管理的制度措施。组织指导网络交易平台和网络经营主体规范管理工作。组织指导实施网络交易价格行为的监督检查工作。协助打击网络交易侵犯知识产权行为。组织实施网络市场监测工作。依法组织实施合同、拍卖行为监督管理，管理动产抵押物登记。指导全县消费环境建设。

（十一）知识产权与广告监督管理股。组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。承担推动全县知识产权保护体系建设工作。牵头建立知识产权保护协调和执法协作机制。承担指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处工作。承担原产地地理标志、特殊标志和奥林匹克、世界博览会标志等官方标志保护工作。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。组织推进知识产权、商标品牌战略规划实施和知识产权强县建设。组织实施知识产权激励奖励制度、转化运用和交易运营政策措施。协调指导产业、园区和企事业单位知识产权工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议和军民融合工作。指导促进知识产权服务业发展，承担法律法规规定的专利代理行业监督工作。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。组织实施广告监督管理的制度措施。指导广告发布登记工作。组织指导监测各类媒介广告发布和违法广告行为的查处，协调广告整治。指导促进广告业和公益广告发

展。指导广告行业组织的工作。

(十二)质量与认证认可监督管理股。组织实施质量强县战略和规划、品牌建设的政策措施。负责产品宏观质量管理。承担统筹质量基础设施协同服务及应用工作。推行质量奖励制度、重大工程设备监理制度。组织开展缺陷产品召回、产品质量事故调查和服务质量监测工作。承担产品防伪的监督管理工作。拟订全县重点监督的产品目录。组织实施产品质量监督抽查。指导和协调产品质量的行业和专业性监督。承担棉花等纤维质量监督工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。指导全县认证认可与检验检测行业发展。负责检验检测机构监督管理工作。配合上级部门组织开展认证认可与检验检测机构能力验证和能力比对工作。负责本单位科技发展和技术机构建设，协调检验检测技术机构整合和改革工作。负责提出质量基础设施等重大科技需求，承担科研攻关、科技普及、科技成果应用、重大技术改造和重大技术装备的管理事项。负责本部门数字化建设工作。承担惠来县质量强县领导小组办公室日常工作。

(十三)食品生产安全监督管理股。分析掌握全县生产领域食品（含食盐、保健食品、特殊医学用途配方食品和婴幼儿配方奶粉等特殊食品，下同）及食品相关产品安全形势。负责食品及食品相关产品生产加工环节的质量安全监督管理工作。组织实施食品及食品相关产品生产监督管理和生产者落实主体责任的制度措施。组织实施全县生产环节食品及食品相关产品安全监督抽检、评价性抽检计划。指导企业建立健全食品安全可追溯体系。依职责负责食品生产环节许可事项（含食品加工小作坊）现场核查工作。组织实施食盐生产质量安全监督管理工作。

（十四）餐饮市场安全监督管理股。分析掌握全县餐饮服务领域食品安全形势。组织实施餐饮服务监督管理和经营者落实主体责任的制度措施，组织实施并指导全县餐饮服务环节食品安全监督管理工作。负责、指导食品餐饮服务环节许可事项现场核查工作。组织实施餐饮服务环节食品及食品相关产品安全监督抽检、评价性抽检计划。组织、指导、协调全县重大活动食品安全保障工作。

（十五）食品市场安全监督管理股。分析掌握全县流通领域食品（含市场食用农产品，下同）安全形势。拟订食品及食品相关产品流通监督管理和经营者落实主体责任的制度措施，组织实施并指导开展食品流通环节的监督检查工作。组织食盐经营质量安全监督管理工作。负责、指导食品流通环节许可事项现场核查工作。拟订全县流通环节食品及食品相关产品安全监督抽检、评价性抽检计划并组织实施。分析掌握全县保健食品、特殊医学用途配方食品和婴幼儿配方乳粉等特殊食品领域安全形势，拟订特殊食品安全监督管理和生产经营者落实主体责任的制度措施，组织实施并指导开展特殊食品监督检查工作。负责、指导特殊食品流通环节许可事项现场核查工作。拟订全县特殊食品安全监督抽检、评价性抽检计划并组织实施。

（十六）特种设备安全监察股。依法组织承担锅炉、压力容器（含气瓶）、压力管道、电梯、起重机械、客运索道、大型游乐设施、场（厂）内专用机动车辆等特种设备的安全监察、监督和风险分析工作。组织对特种设备的生产、经营、使用、检验检测进行监督检查，监督管理相关生产单位。依法组织调查特种设备事故并开展统计分析。

（十七）计量股。统筹规划社会公用计量标准，产业计量测试中心建设。承担计量基准、计量标准、计量标准物质和计量器具管理工作，组织量值传递溯源和计量比对工作。组织实施计量技术规范。承担商品量、市场计量行为、计量仲裁检定和计量技术机构及人员监督管理工作。推行计量现代化管理制度。规范计量数据使用。

（十八）药品安全监督管理股。组织实施药品（零售，下同）经营环节监督管理的具体措施、办法。监督实施药品生产、经营、使用质量管理规范。负责药品经营许可事项现场核查和药品经营质量管理规范（GSP）认证工作。组织实施开展药品生产、经营、使用环节的监督检查。拟定全县药品经营、使用环节抽查检验计划并组织实施。组织实施药品不良反应监测。组织实施中药材市场监管工作。组织实施化妆品和医疗器械经营环节的监督管理的具体措施、办法。组织实施开展化妆品和医疗器械生产、经营、使用环节的监督检查。拟定全县化妆品经营环节和医疗器械经营、使用环节抽查检验计划并组织实施。组织实施化妆品不良反应、医疗器械不良事件监测。监督实施医疗器械经营质量管理规范。组织实施药品、医疗器械、化妆品问题产品召回的监督管理工作。

（十九）综合执法股（惠来县市场监督管理行政综合执法大队）。负责依法查处不正当竞争、走私贩私、违法直销、传销、网络商品交易及有关服务等经济违法案件；按分工依法查处制售假冒伪劣商品违法案件；依法查处违反商事主体登记管理，侵害消费者合法权益，违法广告，商标侵权、假冒等经济违法违章案件；根据授权组织开展反垄断执法工作。组织查处违反标准化、

计量、质量、特种设备等法律法规的行为，打击制售假冒伪劣商品违法活动；协助和参与上级主管部门组织的跨部门、跨地区案件和大案要案的查处工作；负责依法查处食品、保健食品、酒类、药品、医疗器械、化妆品等研制、生产、流通、使用方面的违法案件。承担区域内食品、药品、医疗器械和化妆品相关投诉举报的调查处理工作。负责制定价格行政执法制度，组织实施价格行政执法；负责对价格违法行为、违法收费行为进行立案处理；依法查处不正当价格行为；负责调查和处理价格投诉举报；依职责开展对反价格垄断案件的调查工作。

（二十）人事股。承担机关干部人事、机构编制、劳动工资和教育等工作。指导相关人才队伍建设和基层规范化建设工作，建立健全相关领域专业技术资格评审体系，指导开展专业技术资格评审工作。承担机关和指导派出单位的离退休人员服务工作。负责机关党群工作。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局 单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,557.05	一、一般公共服务支出	31	3,214.81
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	17.67
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	1.51	八、社会保障和就业支出	38	1,231.76
	9		九、卫生健康支出	39	75.45
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	187.99
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	4,558.56	本年支出合计	57	4,727.69
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	278.21	年末结转和结余	59	109.09
总计	30	4,836.78	总计	60	4,836.78

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	4,558.56	4,557.05	0.00	0.00	0.00	0.00	1.51
201	一般公共服务支出	3,038.04	3,036.52	0.00	0.00	0.00	0.00	1.51
20114	知识产权事务	2.82	2.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	2.82	2.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,035.22	3,033.70	0.00	0.00	0.00	0.00	1.51
2013801	行政运行	2,736.77	2,735.26	0.00	0.00	0.00	0.00	1.51
2013810	质量基础	2.40	2.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	39.14	39.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	241.37	241.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	15.53	15.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术与研究与开发	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与研究与开发支出	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,215.64	1,215.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	930.94	930.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	463.74	463.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	295.89	295.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	157.50	157.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	13.80	13.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	284.70	284.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	284.70	284.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	64.79	64.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	64.79	64.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2101101	行政单位医疗	54.79	54.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	234.10	234.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	234.10	234.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	234.10	234.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	4,727.69	4,125.83	601.86	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,214.81	2,630.63	584.18	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	2.82	0.00	2.82	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	2.82	0.00	2.82	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,211.99	2,630.63	581.36	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,913.54	2,389.25	524.29	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	2.40	0.00	2.40	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	39.14	0.00	39.14	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	241.37	241.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	15.53	0.00	15.53	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	17.67	0.00	17.67	0.00	0.00	0.00
20604	技术与研究与开发	17.67	0.00	17.67	0.00	0.00	0.00
2060404	科技成果转化与扩散	11.67	0.00	11.67	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与研究与开发支出	6.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,231.76	1,231.76	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	947.06	947.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	463.74	463.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.40	0.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	295.89	295.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	160.30	160.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	26.72	26.72	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	284.70	284.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	284.70	284.70	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
210	卫生健康支出	75.45	75.45	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	75.45	75.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	65.45	65.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	187.99	187.99	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	187.99	187.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	187.99	187.99	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,557.05	一、一般公共服务支出	33	3,132.34	3,132.34	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	17.67	17.67	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,231.76	1,231.76	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	75.45	75.45	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	187.99	187.99	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	4,557.05	本年支出合计	59	4,645.22	4,645.22	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	192.40	年末财政拨款结转和结余	60	104.23	104.23	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	192.40		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	4,749.45	总计	64	4,749.45	4,749.45	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	4,645.22	4,043.36	601.86
201	一般公共服务支出	3,132.34	2,548.16	584.18
20114	知识产权事务	2.82	0.00	2.82
2011409	知识产权宏观管理	2.82	0.00	2.82
2011499	其他知识产权事务支出	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,129.52	2,548.16	581.36
2013801	行政运行	2,831.07	2,306.78	524.29
2013810	质量基础	2.40	0.00	2.40
2013816	食品安全监管	39.14	0.00	39.14
2013850	事业运行	241.37	241.37	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	15.53	0.00	15.53
206	科学技术支出	17.67	0.00	17.67
20604	技术与研究与开发	17.67	0.00	17.67
2060404	科技成果转化与扩散	11.67	0.00	11.67
2060499	其他技术与研究与开发支出	6.00	0.00	6.00
208	社会保障和就业支出	1,231.76	1,231.76	0.00
20805	行政事业单位养老支出	947.06	947.06	0.00
2080501	行政单位离退休	463.74	463.74	0.00
2080502	事业单位离退休	0.40	0.40	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	295.89	295.89	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	160.30	160.30	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	26.72	26.72	0.00
20808	抚恤	284.70	284.70	0.00
2080801	死亡抚恤	284.70	284.70	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
210	卫生健康支出	75.45	75.45	0.00
21011	行政事业单位医疗	75.45	75.45	0.00
2101101	行政单位医疗	65.45	65.45	0.00
2101102	事业单位医疗	10.00	10.00	0.00
221	住房保障支出	187.99	187.99	0.00
22102	住房改革支出	187.99	187.99	0.00
2210201	住房公积金	187.99	187.99	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,833.79	302	商品和服务支出	438.59
30101	基本工资	775.23	30201	办公费	65.70
30102	津贴补贴	847.01	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	444.12	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	35.77	30204	手续费	0.14
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	3.29
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	264.82	30206	电费	3.21
30109	职业年金缴费	133.85	30207	邮电费	8.56
30110	职工基本医疗保险缴费	59.83	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.49
30112	其他社会保障缴费	1.85	30211	差旅费	21.33
30113	住房公积金	187.99	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	6.55
30199	其他工资福利支出	83.32	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	770.95	30215	会议费	4.62
30301	离休费	0.00	30216	培训费	7.22
30302	退休费	460.97	30217	公务接待费	3.21
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	278.40	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	3.01	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	7.70
30307	医疗费补助	22.13	30227	委托业务费	30.46
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	49.20
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	46.13

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	53.15
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	99.59
30399	其他对个人和家庭的补助	6.45	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	28.04
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.03
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.03
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	3,604.74		公用经费合计	438.62

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：揭阳市惠来县市场监督管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
63.69	0.00	60.48	0.00	60.48	3.21	63.69	0.00	60.48	0.00	60.48	3.21

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：揭阳市惠来县市场监督管理局

2024年度部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度总收入4,836.78万元，其中本年收入4,558.56万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入4,557.05万元，比上年决算数减少239.21万元，下降5%。主要变动情况：认真贯彻厉行节约的精神，压缩经费。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入1.51万元，比上年决算数减少4.26万元，下降73.8%。主要变动情况：基层所收到的工作补助经费减少。

（二）年度支出总体情况

揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度总支出4,836.78万元，其中本年支出4,727.69万元。具体情况如下：

1. 基本支出4,125.83万元，比上年决算数增加43.74万元，增长1.1%。主要变动情况：人员经费支出增加。

2. 项目支出601.86万元，比上年决算数减少353.87万元，下降37%。主要变动情况：本年度食品安全监督抽检经费减少。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度财政拨款收入合计4,557.05万元。其中：一般公共预算财政拨款收入4,557.05万元，比上年决算数减少239.21万元，下降5%；主要变动情况：认真贯彻厉行节约的精神，压缩经费；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2024年度财政拨款支出说明

揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度财政拨款支出合计4,645.22万元。其中：一般公共预算财政拨款支出4,645.22万元，比年初预算数增加732.56万元，增长18.7%；主要变动情况：一是人员经费支出增加，二是死亡一次性抚恤金增加；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

揭阳市惠来县市场监督管理局2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为63.69万元，完成全年预算63.69万元的100%，比上年决算数减少4.99万元，下降7.3%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为60.48万元，完成预算60.48万元的100%，比上年决算数减少4.29万元，下降6.6%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为60.48万元，完成预算60.48万元的100%，比上年决算数减少4.29万元，下降6.6%；公务接待费支出决算为3.21万元，完成预算3.21万元的100%，比上年决算数减少0.69万元，下降17.8%。

2024年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出等于预算数。

2024年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：厉行节约，严格公务用车运行维护费支出，减少接待次数，压减公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出60.48万元，占95%；公务接待费支出3.21万元，占5%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出60.48万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出60.48万元，公务用车保有量为23辆，主要用于本局工作人员执行一般公务、日常执法执勤。

3. 公务接待费支出3.21万元，主要用于按规定开支的公务接待支出，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待39次，接待人数共356人。主要包括按规定开支的公务接待支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本部门机关运行经费支出438.62万元，比上年决算数减少277.26万元，下降38.7%。主要增减变动情况是：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支，经费有所节约。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本部门政府采购支出总额304.64万元，其中：政府采购货物支出8.63万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出296.01万元。授予中小企业合同金额304.64万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额304.64万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的2.8%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的97.2%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆23辆，其中，执法执勤用车11辆、其他用车12辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织2024年度部门整体支出绩效自评，能结合本单位实际情况，严格按照相关财政制度的要求，依法有效的利用年度财政预算资金，提高资金使用效率，较好完成年度各项工作任务。

绩效自评结果。 我部门今年开展了部门整体支出绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况：我单位合理使用预算资金，加强监管执法力度，严厉打击食品、药品、特种设备、产品质量等违法行为，强化源头安全风险管控，全面排查市场监管领域风险隐患，扎实推进安全专项整治行动，推进市场竞争秩序更加规范，守护市场安全稳定。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。